

Проект образовательной программы 40 02 04 Юриспруденция

Паспорт программы учебная логика практика оценивание и рабочие программы

ПРОЕКТ НЕ УТВЕРЖДЕНО ПРИЕМ НЕ ВЕДЕТСЯ

Проект основан на ФГОС СПО и примерной программе ФИРПО. Для первой рабочей редакции выбрана база 11 классов; очно заочный календарь и вариативный трек утверждаются отдельными решениями.

Организация	Колледж искусственного образования проектное наименование
Учредитель	Университет судьба проектное наименование НКО
Версия	9 октября 2026 года рабочая редакция 1

Паспорт программы

Параметр	Проектное решение
Специальность	40.02.04 Юриспруденция
Квалификация	Юрист
Уровень	Среднее профессиональное образование программа подготовки специалистов среднего звена
Форма	Очно заочная с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий
База приема	Рабочая редакция: среднее общее образование, 11 классов; для базы 9 классов разрабатывается отдельный общеобразовательный блок
Срок освоения	Ориентир очно заочной редакции: до 2 лет 10 месяцев; точный календарь утверждается без изменения общего объема
Язык	Русский
Направленность	Предлагается правовое обеспечение деятельности организаций и физических лиц с треком государственного и муниципального управления

Нормативные рамки проекта

Параметр	Обязательная граница
Объем	4428 академических часов после 9 классов либо 2952 часа после 11 классов; точное распределение фиксируется учебным планом
Минимумы	Дисциплины и профессиональные модули — не менее 1476 часов; практика — не менее 432 часов; ГИА — 216 часов
Срок	Очная форма: 2 года 10 месяцев после 9 классов или 1 год 10 месяцев после 11 классов; очно-заочный срок может быть увеличен не более чем на год
Очно-заочная доля	Учебные занятия и практика составляют не менее 25 процентов объема учебных циклов
ЭО и ДОТ	Программа не может реализовываться исключительно дистанционно; обязательны реальные очные элементы, практика и ГИА

Параметр	Обязательная граница
ГИА	Демонстрационный экзамен и защита дипломного проекта или работы
Кадры	Все педагоги соответствуют квалификационным требованиям; не менее 25 процентов ставок профессиональных модулей имеют не менее 3 лет релевантного опыта

Рабочая база учебного плана после 11 классов

Официальная примерная программа ФИРПО от 16 декабря 2024 года содержит очную модель на базе среднего общего образования. Колледж использует ее как арифметическую основу, а собственный очно заочный календарь разрабатывает с сохранением общего объема, компетенций, практики и ГИА.

Для базы 9 классов дополнительно требуется 1476 часов общеобразовательного блока по ФГОС и федеральной образовательной программе среднего общего образования. Этот блок нельзя механически выдумывать из примерной программы для 11 классов.

Компонент	Всего часов	Практическая подготовка
Обязательная часть	1912	1178
Социально гуманитарный цикл	360	254
Общепрофессиональный цикл	432	216
Профессиональный цикл	1120	802
Вариативная часть	824	824
Государственная итоговая аттестация	216	216
Итого	2952	2312

Обязательные дисциплины

Код	Дисциплина	Всего	Практическая подготовка
СГ.01	История России	36	12
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	62	62

Код	Дисциплина	Всего	Практическая подготовка
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	68	36
СГ.04	Физическая культура	122	120
СГ.05	Основы финансовой грамотности	36	12
СГ.06	Основы бережливого производства	36	12
ОП.01	Теория государства и права	96	42
ОП.02	Конституционное право России	84	36
ОП.03	Административное право	84	48
ОП.04	Гражданское право	96	54
ОП.05	Информационные технологии в профессиональной деятельности	36	18
ОП.06	Документационное обеспечение управления	36	18

Профессиональные модули и практика

Модуль	Занятия	Учебная практика	Производственная практика	Аттестация	Итого
ПМ.01 Правоприменительная деятельность	244	36	108	12	400
ПМ.02 Правоохранительная деятельность	204	36	108	12	360

Модуль	Занятия	Учебная практика	Производственная практика	Аттестация	Итого
ПМн.03 Правовое обеспечение организаций и юридическая помощь	204	36	108	12	360

В рабочей редакции выбран ПМн.03 «Правовое обеспечение организаций и юридическая помощь»: корпоративное право 66 часов, регулирование конкуренции рекламы и инвестиций 66, предпринимательские договоры 36, судебная и альтернативная защита 36. Вариативный трек государственного и муниципального управления размещается в 824 часах вариативной части и не меняет наименование специальности или квалификацию.

Итого практика составляет 432 часа: 108 учебной и 324 производственной. Перед утверждением учебного плана выполняется отдельная арифметическая сверка, поскольку в приложениях примерной программы имеются редакционные расхождения отдельных строк.

Виды деятельности

- правоприменительная деятельность
- правоохранительная деятельность
- правовое обеспечение деятельности организаций и оказание юридической помощи физическим лицам и их объединениям предлагаемый выбор
- дополнительный вариативный трек правового обеспечения государственного и муниципального управления

Принципы проектирования

Каждая дисциплина заканчивается наблюдаемым результатом: документом, заключением, процессуальной позицией, консультацией или проектом правового процесса. Теория включается в объем, необходимый для обоснованного решения.

Преподаватель использует обезличенные материалы собственной практики либо открытые судебные и нормативные источники. Учебные кейсы не должны раскрывать адвокатскую, служебную, коммерческую или персональную тайну.

Вариативная часть составляет не менее установленной ФГОС доли и уточняется по консультациям с работодателями. Решение о составе направленности оформляется протоколом педагогического совета.

Каркас учебного плана

Блок	Дисциплины и модули	Контроль
Общеобразовательный цикл	Состав зависит от базы приема	По учебному плану
Социально гуманитарный цикл	История России, иностранный язык, физическая культура, безопасность жизнедеятельности	Зачеты и экзамены
Общепрофессиональный цикл	Теория государства и права, конституционное, административное и гражданское право, ИТ в юридической деятельности, документационное обеспечение	Экзамены и практические работы
Профессиональный модуль 1	Правоприменительная деятельность	Демонстрация решения кейса
Профессиональный модуль 2	Правоохранительная деятельность	Комплексный экзамен
Профессиональный модуль 3	Правовое обеспечение организаций и юридическая помощь	Проект и защита
Вариативный трек	Правовое обеспечение государственного и муниципального управления	Портфолио документов
Практика	Учебная и производственная практика	Отчет и защита
ГИА	Форма определяется ФГОС и утвержденной программой	По утвержденной программе ГИА

Календарная модель

Этап	Содержание	Решение
Период 1	Введение в профессию, базовые правовые дисциплины, цифровая грамотность	Сформировать после выбора срока
Период 2	Отраслевые дисциплины и первые практические кейсы	Сформировать после учебного плана
Период 3	Профессиональные модули и учебная практика	Согласовать базы практики
Период 4	Производственная практика, итоговый проект и ГИА	Утвердить программу ГИА

Практическая подготовка

- юридическая клиника или учебная приемная без оказания несанкционированной юридической помощи
- подготовка проектов договоров, претензий, ответов на обращения и правовых заключений
- работа с судебными актами, нормативными базами и открытыми государственными данными
- производственная практика у работодателя по договору и с назначенным руководителем
- портфолио с обезличенными документами и рефлексией о примененных нормах

Система оценивания

Результат	Метод	Основной критерий
Толкование нормы	Устный разбор и письменная позиция	Точное содержание нормы и связь с фактом
Применение права	Кейс	Законность вывода и полнота аргументации
Юридический документ	Практическая работа	Реквизиты, логика, риски и ясность
Коммуникация	Консультация или переговоры	Понимание запроса и этичность
Цифровая работа	Поиск и проверка источников	Актуальность, воспроизводимость и защита данных

Рабочие программы дисциплин

Ниже зафиксированы паспорта рабочих программ. Тематический план с часами, календарем, литературой и оценочными материалами утверждается после учебного плана.

Рабочая программа 1 Теория государства и права

Элемент	Содержание
Результат	Объяснять правовые понятия и строить аргументацию
Темы	норма права и правоотношение; источники и система права; правонарушение и юридическая ответственность
Практическая работа	Правовое заключение по учебному кейсу

Элемент	Содержание
Оценивание	Критерии публикуются до начала работы; преподаватель дает проверяемую обратную связь
Цифровая среда	Материалы, сдача, оценка и история изменений в Препопд тех

Рабочая программа 2 Конституционное право России

Элемент	Содержание
Результат	Применять конституционные нормы и механизмы защиты прав
Темы	основы конституционного строя; права и свободы; система публичной власти
Практическая работа	Позиция по конституционно правовому вопросу
Оценивание	Критерии публикуются до начала работы; преподаватель дает проверяемую обратную связь
Цифровая среда	Материалы, сдача, оценка и история изменений в Препопд тех

Рабочая программа 3 Административное право

Элемент	Содержание
Результат	Квалифицировать административные отношения и процедуры
Темы	исполнительная власть; административная ответственность; государственные услуги и контроль
Практическая работа	Проект ответа органа власти или жалобы
Оценивание	Критерии публикуются до начала работы; преподаватель дает проверяемую обратную связь
Цифровая среда	Материалы, сдача, оценка и история изменений в Препопд тех

Рабочая программа 4 Гражданское право

Элемент	Содержание
Результат	Решать имущественные и договорные задачи

Элемент	Содержание
Темы	лица и объекты; сделки и обязательства; договоры и ответственность
Практическая работа	Проект договора и карта рисков
Оценивание	Критерии публикуются до начала работы; преподаватель дает проверяемую обратную связь
Цифровая среда	Материалы, сдача, оценка и история изменений в Препопд тех

Рабочая программа 5 Гражданский процесс

Элемент	Содержание
Результат	Строить процессуальную позицию и комплект документов
Темы	подведомственность и подсудность; доказательства; судебные постановления и обжалование
Практическая работа	Иск и отзыв по связанному кейсу
Оценивание	Критерии публикуются до начала работы; преподаватель дает проверяемую обратную связь
Цифровая среда	Материалы, сдача, оценка и история изменений в Препопд тех

Рабочая программа 6 Информационные технологии в юридической деятельности

Элемент	Содержание
Результат	Находить, проверять и безопасно обрабатывать правовую информацию
Темы	правовые информационные системы; открытые реестры; автоматизация и генеративный ИИ
Практическая работа	Воспроизводимое правовое досье
Оценивание	Критерии публикуются до начала работы; преподаватель дает проверяемую обратную связь
Цифровая среда	Материалы, сдача, оценка и история изменений в Препопд тех

Рабочая программа 7 Документационное обеспечение управления

Элемент	Содержание
Результат	Оформлять и контролировать юридически значимые документы
Темы	реквизиты документа; регистрация и маршрутизация; архив и сроки хранения
Практическая работа	Комплект документов по процессу
Оценивание	Критерии публикуются до начала работы; преподаватель дает проверяемую обратную связь
Цифровая среда	Материалы, сдача, оценка и история изменений в Препоп тех

Рабочая программа 8 Правоприменительная деятельность

Элемент	Содержание
Результат	Проводить квалификацию фактов и выбирать правовое решение
Темы	сбор фактов; выбор нормы; мотивировка и оформление решения
Практическая работа	Комплексный междисциплинарный кейс
Оценивание	Критерии публикуются до начала работы; преподаватель дает проверяемую обратную связь
Цифровая среда	Материалы, сдача, оценка и история изменений в Препоп тех

Рабочая программа 9 Правоохранительная деятельность

Элемент	Содержание
Результат	Понимать полномочия органов и гарантии участников
Темы	правоохранительная система; процессуальные гарантии; этика и конфликт интересов
Практическая работа	Разбор процедуры с картой полномочий
Оценивание	Критерии публикуются до начала работы; преподаватель дает проверяемую обратную связь
Цифровая среда	Материалы, сдача, оценка и история изменений в Препоп тех

Рабочая программа 10 Юридическая помощь и правовое обеспечение организаций

Элемент	Содержание
Результат	Выявлять запрос, предлагать решение и сопровождать его реализацию
Темы	прием и интервью; корпоративные документы; претензионная работа
Практическая работа	Консультация и комплект документов
Оценивание	Критерии публикуются до начала работы; преподаватель дает проверяемую обратную связь
Цифровая среда	Материалы, сдача, оценка и история изменений в Препоп тех

Рабочая программа 11 Правовое обеспечение государственного и муниципального управления

Элемент	Содержание
Результат	Применять нормы к публичным процессам
Темы	полномочия органов; обращения граждан; муниципальные акты и услуги
Практическая работа	Проект ответа и правовая экспертиза акта
Оценивание	Критерии публикуются до начала работы; преподаватель дает проверяемую обратную связь
Цифровая среда	Материалы, сдача, оценка и история изменений в Препоп тех

Рабочая программа 12 Контрактная система и закупки

Элемент	Содержание
Результат	Сопровождать типовой закупочный процесс в пределах квалификации
Темы	планирование; извещение и документация; исполнение и контроль
Практическая работа	Правовая карта закупки

Элемент	Содержание
Оценивание	Критерии публикуются до начала работы; преподаватель дает проверяемую обратную связь
Цифровая среда	Материалы, сдача, оценка и история изменений в Препопд тех

Решения до утверждения

1. Подтвердить выбранную для первой редакции базу 11 классов и очно заочный календарь; при приеме после 9 классов разработать отдельный общеобразовательный блок.
2. Утвердить направленность и выбранный вид деятельности.
3. Распределить часы и формы контроля в соответствии с ФГОС и примерной программой.
4. Подтвердить кадровые, материальные и библиотечные ресурсы.
5. Заключить договоры о практической подготовке.
6. Разработать задания фондов оценочных средств и программу ГИА с демонстрационным экзаменом и защитой дипломного проекта или работы.
7. Документально подтвердить актуальный практический опыт каждого преподавателя, поскольку колледж публично обещает 100 процентов преподавателей-практиков.

ФГОС СПО 40.02.04 <https://publication.pravo.gov.ru/document/0001202312010007>

Перечень программ, не реализуемых исключительно с ДОТ <https://publication.pravo.gov.ru/document/0001202401240008>

Правила применения ЭО и ДОТ, постановление № 1678 <https://publication.pravo.gov.ru/document/0001202310120031>

Примерная образовательная программа 40.02.04, реестр 174/2024 <https://firpo.ru/reestr-pop-spo/2575>

Официальные рабочие программы профессиональных модулей ФИРПО
https://firpo.ru/netcat_files/541/1399/h_39c47fa774171bea059f381b8f52bfff0

Официальные рабочие программы дисциплин ФИРПО
https://firpo.ru/netcat_files/541/1399/h_3236120763ef8b00f9f288a4237276f5

Официальная примерная программа ГИА ФИРПО
https://firpo.ru/netcat_files/541/1399/h_1be752ec0a71ddb389cdb4a4cda268e8